

Số: 02/KH-TCTĐA06

Xuân Lộc, ngày 14 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai các giải pháp thúc đẩy thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn huyện Xuân Lộc

Thực hiện Kế hoạch số 167/KH-BCĐ ngày 13/12/2022 của Ban Chỉ đạo Đề án 06 tỉnh Đồng Nai về triển khai các giải pháp thúc đẩy thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, Tổ công tác triển khai Đề án 06 huyện xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong công cuộc chuyển đổi số tại địa phương để đảm bảo phục vụ triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06 trên địa bàn huyện.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án 06 nhằm xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số phù hợp, thống nhất với Chương trình Chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030. Phát huy vai trò của Tổ công tác triển khai Đề án 06 huyện, Tổ công tác các cấp là nòng cốt trong hướng dẫn thực hiện dịch vụ công, chuyển đổi số.

3. Sử dụng các điều kiện hạ tầng sẵn có của huyện để triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo an ninh, an toàn và bảo mật bí mật thông tin công dân; tuân thủ chặt chẽ quy trình nghiệp vụ, đảm bảo thực hiện đúng theo quy định của pháp luật nhưng đảm bảo người dân được hưởng tối đa những tiện ích từ Đề án 06.

4. Quá trình triển khai phải thực hiện đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao phục vụ mục tiêu phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phù hợp với yêu cầu thực tế, đặc điểm tại địa phương.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai: Trên địa bàn huyện.

2. Đối tượng: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

3. Thời gian: Bắt đầu thực hiện từ tháng 12/2022.

III. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Đối với tiện ích Dịch vụ công trực tuyến gắn với Đề án 06

a) Với tài khoản đăng nhập hiện nay, các tài khoản định danh điện tử quốc gia (VNeID) đã được tích hợp SSO (Single Sign On) để thực hiện đăng nhập một lần (*Nghĩa là công dân có tài khoản định danh điện tử sẽ đăng nhập và thực hiện các dịch vụ công trên Cổng dịch vụ công quốc gia bằng tài khoản VNeID*). Do vậy cần hoàn thành việc cấp tài khoản định danh điện tử cho công dân trên địa bàn để người dân dễ dàng thực hiện các dịch vụ công.

- Công an huyện chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin, các đơn vị liên quan triển khai thực hiện, hoàn thành chỉ tiêu Bộ Công an giao trước 31/12/2022.

b) Thực hiện tích hợp, kết nối và chia sẻ giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo nguyên tắc không yêu cầu khai báo lại các thông tin đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Công an huyện chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện, hoàn thành theo kế hoạch chung của Đề án 06.

c) Đẩy nhanh việc triển khai thực hiện các Dịch vụ công thiết yếu trên địa bàn huyện bằng cách triển khai các mô hình điểm của dịch vụ công trực tuyến tại khu dân cư, trung tâm Hành chính công và bộ phận một cửa, thực hiện theo Văn bản số 3485/UBND-HCC ngày 08/4/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Bố trí cán bộ, công chức hỗ trợ, hướng dẫn công dân thực hiện đăng ký tài khoản và sử dụng các dịch vụ công mà không cần nộp hồ sơ trực tiếp.

- Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện, hoàn thành theo kế hoạch chung của Đề án 06.

d) Nâng cao trình độ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong việc ứng dụng công nghệ thông tin để thực hiện tốt các phần mềm qua dịch vụ công trực tuyến. Yêu cầu toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải có tài khoản, sử dụng dịch vụ và trực tuyến trên Cổng dịch vụ công để giải quyết các thủ tục hành chính, giới thiệu cho bạn bè, người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến hạn chế việc nộp hồ sơ trực tiếp tại các cơ quan hành chính nhà nước.

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện thường xuyên.

2. Công dân số

a) Phát huy ứng dụng VNeID để triển khai các tiện ích phục vụ dịch vụ công, công dân số, tiện ích phát triển kinh tế - xã hội. Triển khai tổ giác tội phạm qua ứng dụng VNeID.

Công an huyện chủ trì tổ chức phối hợp với các cơ quan, ban, ngành thực hiện, tuyên truyền. Thời gian bắt đầu từ tháng 12/2022.

b) Phổ cập danh tính số cho công dân trên toàn huyện; thông báo số định danh cá nhân cho công dân để làm các thủ tục hành chính.

Công an huyện chủ trì. Hoàn thành trong tháng 12/2022.

c) Đảm bảo 100% công dân trong độ tuổi cấp thẻ Căn cước công dân gắn chip điện tử.

Công an huyện thực hiện thu nhận hồ sơ và gửi dữ liệu lên C06 để thực hiện. Hoàn thành trong tháng 12/2022.

d) Đảm bảo cấp tài khoản định danh điện tử cho công dân theo đúng kế hoạch của Bộ Công an và sử dụng ứng dụng VNeID để tham gia các dịch vụ.

Công an huyện chủ trì tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện mức độ 1, thu nhận tài khoản mức độ 2, hoàn thành chỉ tiêu Bộ Công an giao.

đ) Thực hiện công tác đăng ký quản lý cư trú, căn cước công dân và định danh điện tử; cập nhật bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”.

Công an huyện chủ trì, thực hiện thường xuyên.

3. Kết nối các Cơ sở dữ liệu làm giàu dữ liệu

Hoàn thành việc số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn huyện theo Kế hoạch số 13190/KH-UBND ngày 14/11/2019 của UBND tỉnh thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch lịch sử trên địa bàn tỉnh Đồng Nai vào cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc (*Phòng Tư pháp chủ trì. Hoàn thành trước ngày 31/12/2022*).

IV. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Công an huyện - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu cho Tổ triển khai Đề án 06 huyện theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch này.

- Chủ động đề xuất Công an tỉnh, Trung tâm Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư - Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Bộ Công an để được hướng dẫn, hỗ trợ giải pháp thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ Đề án 06.

- Xây dựng phương án tổng thể thực hiện các nhiệm vụ, đề ra các giải pháp, cập nhật, đánh giá toàn diện quá trình thực hiện (*hoàn thành trước ngày 10/01/2023*).

- Thực hiện các nhiệm vụ làm sạch dữ liệu dân cư; cấp, quản lý căn cước công dân gắn chip điện tử và tài khoản định danh điện tử theo kế hoạch của Bộ Công an.

- Chỉ đạo Công an cơ sở tổ chức rà soát các địa điểm để bố trí đầy đủ phương tiện tuyên truyền (máy tính, mạng internet) để hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến (khu chung cư, bộ phận tiếp nhận một cửa, địa điểm phù hợp khác...) bảo đảm 100% các xã, thị trấn được bố trí các địa điểm giúp người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, xây dựng mô hình triển khai các dịch vụ công trực tuyến. Niêm yết các thủ tục hành chính, phí, lệ phí và các hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các địa điểm triển khai (*thực hiện thường xuyên theo hướng dẫn của Bộ Công an*).

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Tham mưu triển khai cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trong quá trình tiếp công dân lồng ghép việc tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng tài khoản định danh để thực hiện dịch vụ công trực tuyến; nâng cao tỷ lệ người dân sử dụng tài khoản định danh cá nhân thực hiện dịch vụ công (với những tài khoản người dân đã mở trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trước đó sẽ thực hiện chuyển đổi theo lộ trình của Đề án 06).

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện triển khai các mô hình điểm Đề án 06 (*có quy trình thực hiện các mô hình điểm Đề án 06*).

3. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với Công an huyện bảo đảm các điều kiện về an ninh, an toàn thông tin, đường truyền phục vụ việc kết nối giữa các dữ liệu chuyên ngành với dữ liệu dân cư quốc gia.

- Phối hợp với Công an huyện, UBND các xã, thị trấn triển khai mã QR tại các khu dân cư để tuyên truyền đến người dân hiểu về Dịch vụ công trực tuyến và thủ tục 25 Dịch vụ công thiết yếu và các nội dung tuyên truyền khác.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện triển khai các mô hình điểm theo chức năng, nhiệm vụ.

4. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện

Tạo chuyên mục tuyên truyền về việc triển khai Đề án 06, VNeID tài khoản mức 2 tương đương với thẻ Căn cước công dân, bảo hiểm y tế trong quá trình giao dịch, thực hiện thủ tục hành chính trên Đài truyền thanh để người dân biết, thực hiện.

5. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế huyện

Chủ trì, phối hợp với Công an huyện thực hiện nghiêm túc quy trình tiêm chủng, chỉ đạo các trạm y tế cấp xã phối hợp Công an cấp xã khẩn trương làm sạch, nhập mũi tiêm còn thiếu vào hệ thống Nền tảng quản lý tiêm chủng phòng ngừa Covid-19.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Chủ trì, phối hợp với Phòng văn hóa Thông tin, Công an huyện triển khai cấp chữ ký số cho đội ngũ giáo viên trên toàn huyện thông qua ứng dụng VNeID.

Xây dựng mô hình cấp chữ ký số, phục vụ thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục.

- Tiến hành rà soát, thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của học sinh, giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo nhằm phục vụ việc kết nối vào cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo tiến độ.

7. Phòng Tư pháp

- Thực hiện việc số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn huyện theo Kế hoạch số 13190/KH-UBND ngày 14/11/2019 của UBND tỉnh thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch lịch sử trên địa bàn tỉnh Đồng Nai vào cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc.

- Chủ trì, phối hợp Công an huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện rà soát tổng thể các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan để tham mưu UBND huyện kiến nghị UBND tỉnh đề xuất thay thế, bổ sung, sửa đổi đảm bảo phù hợp với Luật Cư trú 2020.

- Chỉ đạo, hướng dẫn UBND cấp xã đẩy mạnh thực hiện quy chế phối hợp giữa Cơ quan Tư pháp và Công an các cấp nhằm rà soát và điều chỉnh, bổ sung, cải chính các dữ liệu hộ tịch tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân có giấy tờ hộ tịch phục vụ làm sạch dữ liệu dân cư trên địa bàn tỉnh bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

8. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Công an huyện, Phòng văn hóa Thông tin khai thác, tận dụng thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ quản lý cán bộ công chức, viên chức của cơ quan nhà nước các cấp, tránh trùng lặp.

9. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với Công an huyện và các đơn vị liên quan tham mưu cho UBND huyện bố trí kinh phí thường xuyên trong dự toán ngân sách nhà nước để triển khai thực hiện các nội dung của Đề án 06.

10. Các cơ quan, đơn vị

- Triển khai có kết quả nhiệm vụ, mốc thời gian quy định của Đề án 06. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, triển khai của UBND tỉnh, UBND huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao xây dựng, hoàn thiện, phát triển, duy trì và vận hành hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ kết nối với Cơ sở dữ liệu dân cư.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu quán triệt, triển khai, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, kinh tế số; thực hiện thành thạo và phải có tài khoản sử dụng các dịch vụ công trực tuyến để giải quyết các thủ tục hành chính.

11. UBND các xã, thị trấn

- Nêu cao trách nhiệm người đứng đầu chỉ đạo, điều hành và thường xuyên đôn đốc kiểm tra việc triển khai thực hiện hiệu quả, toàn diện các nhiệm vụ Đề án 06 tại địa phương; thực hiện việc sử dụng Căn cước công dân, thiết bị đọc QR Code, Chip trên thẻ Căn cước công dân để đảm bảo quyền lợi của nhân dân khi bỏ sổ hộ khẩu gậy từ ngày 01/01/2023.

- Chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã trong quá trình tiếp công dân tiến hành tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng tài khoản định danh cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến; phấn đấu đạt tỷ lệ 100% người dân sử dụng tài khoản định danh cá nhân thực hiện dịch vụ công trước ngày 30/12/2022 (với những tài khoản người dân đã mở trên Công dịch vụ công quốc gia trước đó sẽ thực hiện chuyển đổi theo lộ trình của Đề án 06).

- Tạo điều kiện cần thiết để thành viên Tổ công tác Đề án 06 huyện thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

V. TRIỂN KHAI QUY ĐỊNH LIÊN QUAN LUẬT CƯ TRÚ NĂM 2020

Để thực hiện hiệu quả, kịp thời nội dung quy định của Luật Cư trú năm 2020 liên quan việc bỏ sổ hộ khẩu từ 01/01/2023, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện một số nội dung như sau:

1. Hoàn thành việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền có quy định việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự để đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành mới để bảo đảm có hiệu lực trước ngày 31/12/2022.

2. Các cơ quan, đơn vị có chức năng tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, giao dịch dân sự nghiên cứu, sử dụng phù hợp, hiệu quả 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế việc yêu cầu xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi giải quyết các thủ tục hành chính, giao dịch dân sự nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của công dân (*hoàn thành trước ngày 31/12/2022*).

3. Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hạ tầng về hệ thống, bảo đảm an ninh an toàn thông tin để triển khai thực hiện các giải pháp kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu dân cư (*hoàn thành trước ngày 31/12/2022*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn ban hành văn bản triển khai thực hiện, trong đó phân công cụ thể nhiệm vụ, lộ trình thực hiện, gửi về UBND huyện (qua Công an huyện - Cơ quan thường trực Tổ công tác Đề án 06 huyện) **trước ngày 31/12/2022** để theo dõi, có trách nhiệm báo cáo định kỳ hàng tháng theo quy định.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin, Công an huyện và thành viên Tổ công tác Đề án 06 huyện có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát tiến độ triển khai, thực hiện của các đơn vị tại Kế hoạch này, báo cáo kịp thời các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

3. Giao Công an huyện - Cơ quan Thường trực Tổ công tác đề án 06 huyện thường xuyên trao đổi với các đơn vị nghiệp vụ thuộc Công an tỉnh để báo cáo tình hình, kết quả, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện; báo cáo UBND huyện kiến nghị, đề xuất Ban Chỉ đạo Đề án 06 tỉnh chỉ đạo, xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh;
- BCD Đề án 06 tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các thành viên Tổ đến án 06 huyện;
- Chánh, Phó Văn phòng;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, Tuấn. *Qu*

TỔ TRƯỞNG



CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Thị Cát Tiên