

Xuân Lộc, ngày 4 tháng 11 năm 2024

Số: 125/TB-LĐT BXH

**THÔNG BÁO**

**Lịch công tác tuần của Lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội  
(Từ ngày 4/11 đến ngày 8/11/2024)**

| NGÀY                   | SÁNG   | CHIỀU   |
|------------------------|--|---|
| THỨ HAI<br>(4/11/2024) | - 7h: Lãnh đạo sinh hoạt chào cờ.<br>- 7h15: Lãnh đạo họp cơ quan đầu tuần.<br>- 9h: Đ/c Tùng phó phòng họp hội đồng thẩm định "Xã, thị trấn phù hợp với trẻ em" năm 2024. | - 14h: Tập thể lãnh đạo họp chi bộ thường kỳ tháng 11/2024.   |
| THỨ BA<br>(5/11/2024)  | - 8h: Đ/c Trưởng phòng dự họp rà soát số liệu KTXH nhiệm kỳ 2020-2025 và nhiệm vụ NK 2025-2030.  | - 14h: Trưởng phòng họp thành viên UBND huyện thông qua nội dung chương trình kỳ họp thứ 17 (Kỳ họp chuyên đề). |
| THỨ TƯ<br>(6/11/2024)  | - Tập thể lãnh đạo làm việc tại cơ quan.   | - 14h: Trưởng phòng tham gia đoàn kiểm tra chỉ thị, nghị quyết của Huyện ủy kiểm tra tại xã Xuân Hưng.          |
| THỨ NĂM<br>(7/11/2024) | - 8h: Trưởng phòng họp tiểu ban văn kiện Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ 8.  | - 14h: Trưởng phòng họp thành viên UBND huyện tháng 11/2024.  |
| THỨ SÁU<br>(8/11/2024) | - 8h: Đ/c Tùng phó phòng tham dự Ngày công tác xã hội tại tỉnh.  | - Tập thể lãnh đạo làm việc tại cơ quan.  |

Ngoài lịch trên, Lãnh đạo cơ quan giải quyết công việc thường xuyên tại cơ quan Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, trường hợp phát sinh công việc cần giải quyết, lãnh đạo Phòng sẽ sắp xếp đảm bảo thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu.

Trên đây là thông báo lịch công tác tuần của lãnh đạo Phòng LĐT BXH./.

**Nơi nhận:**

- TT. Huyện ủy;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch;
- Vp. HĐND và UBND huyện;
- CBCC cơ quan;
- Lưu VT-PLĐ.

**TRƯỞNG PHÒNG**  
  
**Nguyễn Ngọc Dũng**