

Số: 219/TB-TCKH

Xuân Lộc, ngày 27 tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO
Lịch công tác tuần của Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Xuân Lộc
(Từ ngày 27/11/2023 đến ngày 01/12/2023)

Thời gian		Nội dung	Người dự
Ngày	Giờ		
27/11/2023 (Thứ 2)	7h05- 8h00	- Chào cờ. - Dự sinh hoạt đầu tuần tại cơ quan. (đọc bài tư tưởng Hồ Chí Minh – Đ/c Nguyễn Đức Thiện)	Trưởng phòng Phó Trưởng phòng
	8h30	Tham dự họp thành viên UBND huyện, tại Hội trường UBND huyện theo Giấy mời 638/GM-UBND	Trưởng phòng
28/11/2023 (Thứ 3)	8h00	Tham dự hội nghị trực tuyến triển khai luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản liên quan, tại hội trường UBND huyện Giấy mời 640/GM-UBND:	Phó Trưởng phòng Đ/c Hải
	8h00	Tham gia đoàn kiểm tra tổ chức Đảng cấp dưới thực hiện nghị quyết chỉ thị của Đảng năm 2023 Buổi sáng tại Đảng bộ xã Xuân Hòa; Buổi chiều tại Đảng bộ xã Xuân Hưng theo Thông báo đoàn kiểm tra số 01	Trưởng phòng
29/11/2023 (Thứ 4)	8h00	Tham gia đoàn kiểm tra tổ chức Đảng cấp dưới thực hiện nghị quyết chỉ thị của Đảng năm 2023 Buổi sáng tại Đảng bộ Công an huyện; Buổi chiều tại Chi bộ Trung tâm Phát triển quỹ đất theo Thông báo đoàn kiểm tra số 01	Trưởng phòng
30/11/2023 (Thứ 5)	7h00- 16h30	Lãnh đạo phòng soát xét hồ sơ phục vụ kỳ họp HĐND thường lệ cuối năm	Trưởng phòng Phó Trưởng phòng
01/12/2023 (Thứ 6)	8h00	Tham dự Hội nghị chuyên đề “nâng cao vai trò phụ nữ trong xây dựng phát triển KTTT tại Hội trường Liên minh HTX tỉnh theo Thư mời Liên minh HTX	Phó Trưởng phòng Đ/c Tại
	8h00	Tham gia đoàn giám sát Tổ đại biểu số 4-HĐND huyện về công tác thu gom xử lý rác thải sinh hoạt Buổi sáng tại xã Xuân Phú; Buổi chiều tại xã Bảo Hòa theo Kế hoạch Tổ đại biểu số 04	Trưởng phòng

- Đ/c Mai Xuân Quý tham dự trực tại bộ phận 01 cửa huyện các ngày **27/11, 28/11, 29/11/2023** (thứ 2, thứ 3, thứ 4) theo Quyết định số 2136/QĐ-UBND ngày 30/06/2023 của UBND huyện:

- Đ/c Hà Ngọc Ninh tham dự buổi định giá tài sản để thực hiện thi hành án, thời gian: 8h30 ngày 29/11/2023, địa điểm: xã Xuân Hiệp theo Giấy mời số 07/GM-CCTHA..

Ngoài những nhiệm vụ trên, các cán bộ còn lại tập trung quản lý thu, chi ngân sách, quyết toán công trình, quyết toán biên lai, ĐKKD và các công tác khác, trường hợp phát sinh thư mời, công văn... cần giải quyết, cơ quan sẽ cử chuyên viên sắp xếp thời gian làm việc với các ngành liên quan theo nội dung công việc.

Trên đây là lịch công tác tuần của Phòng Tài chính – Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND & UBND huyện;
- Chủ tịch, các phó CT UBND huyện;
- Phòng ban chuyên môn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- TP, PTP TCKH;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Bích Vân