

Số: 04/TB-HH

Xuân Hòa, ngày 20 tháng 08 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng viên chức đợt 1 năm học 2024- 2025**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 04/2012/QĐ-UBND ngày 23/5/2012 của UBND huyện Xuân Lộc về Ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp và UBND các xã, thị trấn thuộc UBND huyện Xuân Lộc;

Căn cứ Công văn số 5133/UBND-NC ngày 25/7/2023 của Chủ tịch UBND huyện Xuân Lộc về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Quyết định số 3214/QĐ-UBND ngày 19/8/2024 của Phó Chủ tịch UBND huyện Xuân Lộc về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức đợt 1 năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Hòa Hiệp ;

Trường Tiểu học Hòa Hiệp thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

**I. SỐ LƯỢNG NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

**1. Số lượng chỉ tiêu cần tuyển:** 03 chỉ tiêu với vị trí việc làm.

Tổng số chỉ tiêu cần tuyển dụng: 03 chỉ tiêu.

Vị trí việc làm cần tuyển dụng cụ thể như sau:

- + Giáo viên tiểu học: 01 người;
- + Nhân viên kế toán : 01 người;
- + Nhân viên Văn thư: 01 người.

**2. Danh mục về số lượng chỉ tiêu, vị trí việc làm, chuyên ngành cần tuyển:**

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Trình độ đào tạo, bồi dưỡng	Số lượng
-----	-----------------	-----------------------	-----------------------------	----------

								g cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Tiêu chuẩn CDNN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Giáo viên tiểu học	III	V.07.03.29	Đại học sư phạm tiểu học	/	/	Chứng chỉ CDNN (có thể bổ sung sau 36 tháng từ khi được tuyển dụng)	01
2	Nhân viên Kế toán	Kế toán viên Trung cấp hoặc Kế toán viên	06.032 hoặc 06.031	Cao đẳng ngành Kế toán, tài chính hoặc Đại học ngành Kế toán, tài chính	/	/		01
3	Nhân viên Văn thư	Văn thư viên Trung cấp	02.008	T/cấp trở lên với ngành Văn thư hành chính, Văn thư - lưu trữ.	/	/		01

## II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, YÊU CẦU TUYỂN DỤNG, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;



- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ (Giấy khám sức khỏe từ bệnh viện huyện, quận hoặc tương đương trở lên);

- Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Khảo thí và kiểm định chất lượng Giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

### **2. Không nhận hồ sơ đăng ký tuyển dụng viên chức những trường hợp sau:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:**

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d. Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **III. YÊU CẦU TUYỂN DỤNG**

Giáo viên Văn hóa tiểu học: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh Giáo viên tiểu học hạng III theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập. Trong đó, yêu cầu có bằng đại học trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

- Nhân viên Kế toán: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh chuyên môn nghiệp vụ theo quy định tại Thông tư số 29/2022/TT-BTC do Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành ngày 03/6/2022 về quy định về ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.

- Nhân viên Văn thư: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh chuyên môn nghiệp vụ theo quy định tại Thông tư số 02/2021/BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số





06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/BNV ngày 11/6/2021.

#### IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

**1. Thời hạn nộp hồ sơ:** từ ngày 20/8/2024 đến hết ngày 20/9/2024 (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

**2. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:** Tại Trường Tiểu học Hòa Hiệp- Địa chỉ: Ấp 1, Xã Xuân Hòa, huyện Xuân Lộc, tỉnh Đồng Nai;

#### 3. Yêu cầu đối với người đăng ký dự tuyển

Người nộp phiếu dự tuyển phải mang theo bản sao có công chứng hoặc bản chính văn bằng, chứng chỉ, bảng ghi kết quả học tập,... để đối chiếu.

#### 4. Hình thức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông báo này) vào một vị trí việc làm theo một trong các hình thức sau:

##### a) Nộp trực tiếp

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp và nhận biên nhận tại Trường Tiểu học Hòa Hiệp - Địa chỉ: Ấp 1, Xã Xuân Hòa, huyện Xuân Lộc, tỉnh Đồng Nai; số điện thoại: 0909.274.404 (Gặp thầy Tuấn)

##### b) Nộp theo đường bưu chính

Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển đến địa chỉ: Ấp 1, Xã Xuân Hòa, huyện Xuân Lộc, tỉnh Đồng Nai;

Phiếu đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định là Phiếu được Bưu điện chuyển giao đến Trường Tiểu học Hòa Hiệp trong thời gian **từ ngày 20/8/2024 đến hết ngày 20/9/2024**. Ngoài phong bì ghi rõ (**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**).

Sau khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định, Trường Tiểu học Hòa Hiệp sẽ xác nhận thông qua hộp thư điện tử (email).

Trong quá trình nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, nếu có vướng mắc cần giải thích, hướng dẫn, đề nghị người đăng ký dự tuyển liên hệ trực tiếp Trường Tiểu học Hòa Hiệp, số điện thoại: 0909.274.404 (Gặp thầy Tuấn)

#### V. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

Lệ phí xét tuyển áp dụng theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành Thông tư quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sau khi tổng hợp số lượng đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo mức thu phí tuyển dụng đến các thí sinh, cụ thể:

- + Dưới 100 thí sinh: 500.000 đồng/thí sinh;
- + Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000 đồng/thí sinh;
- + Từ 500 thí sinh trở lên: 300.000 đồng/thí sinh.

#### VI. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

**1. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

**2. Nội dung tuyển dụng:**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

## b) Vòng 2

- Hình thức: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định một trong ba hình thức: Phỏng vấn, thực hành hoặc thi viết.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung sát hạch môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

## \* Đối với giáo viên:

- Thực hành giảng dạy để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian thực hành: Giáo viên Tiểu học không quá 30 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành giảng dạy.

## \* Đối với Văn thư:

- Hình thức: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định một trong ba hình thức: Phỏng vấn, thực hành hoặc thi viết.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung sát hạch môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm 100.

- Thời gian kiểm tra: Phỏng vấn trong thời gian 30 phút

- Kết quả phỏng vấn không áp dụng phúc khảo

## \* Đối với Kế Toán :

- Hình thức: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định một trong ba hình thức: Phỏng vấn, thực hành hoặc thi viết.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung sát hạch môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm 100.

- Thời gian kiểm tra: Phỏng vấn trong thời gian 30 phút

- Kết quả phỏng vấn không áp dụng phúc khảo

**3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức:**

Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.





- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

## VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

**1. Thời gian tổ chức xét tuyển:** Dự kiến cuối tháng 9/2024.

**2. Địa điểm tổ chức xét tuyển:** Tại Trường Tiểu học Hòa Hiệp- Địa chỉ: Ấp 1, Xã Xuân Hòa, huyện Xuân Lộc, tỉnh Đồng Nai;

Trường hợp có thay đổi về thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển, Trường Tiểu học Hòa Hiệp sẽ có thông báo công khai trên website của trường, các phương tiện thông tin đại chúng và thông tin đến các thí sinh để biết.

### Lưu ý:

- Đề nghị người đăng ký dự tuyển nghiên cứu kỹ nhu cầu tuyển dụng viên chức để chọn đúng vị trí việc làm, đảm bảo nhu cầu dự tuyển phù hợp với chuyên ngành, trình độ và các yêu cầu khác của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thông báo được niêm yết công khai tại trụ sở của Trường Tiểu học Hòa Hiệp, Đài phát thanh Xã Xuân Hòa và đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử của huyện Xuân Lộc (<http://xuanloc.dongnai.gov.vn>).

Trên đây là thông báo của Trường Tiểu học Hòa Hiệp về tuyển dụng viên chức đợt 1 năm học 2024 - 2025./.

### Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Đài Truyền thanh xã;
- Lưu: VT-HSTD.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Ngọc Tuấn**