

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN XUÂN LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4040/UBND-NC

Xuân Lộc, ngày 24 tháng 5 năm 2024

V/v cải thiện Chỉ số cải cách hành chính,  
Chỉ số hài lòng của người dân năm 2024

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện; Công an huyện, Văn phòng Đăng ký Đất đai tỉnh Đồng Nai - Chi nhánh Xuân Lộc, Chi Cục thuế huyện, Kho bạc nhà nước huyện, Bru điện huyện, Bảo hiểm xã hội huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 5586/UBND-HCC ngày 20/5/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai các giải pháp cải thiện Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh, Chỉ số hài lòng người dân năm 2024 (sao gửi kèm), Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 5586/UBND-HCC ngày 20/5/2024 của UBND tỉnh, cụ thể:

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong trực tiếp lãnh đạo, tổ chức thực hiện đảm bảo kết quả, mục tiêu nhiệm vụ, xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ chính trị quan trọng.

- Rà soát việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo đúng quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, khắc phục ngay tình trạng tiếp nhận, trả hồ sơ trực tiếp tại phòng chuyên môn không qua Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo quy định.

- Chấn chỉnh, quán triệt trách nhiệm công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện chỉ đạo của cấp trên, nhất là trách nhiệm hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính, công việc của tổ chức, người dân, doanh nghiệp; khắc phục dứt điểm tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, sợ trách nhiệm, không dám làm dẫn đến tình trạng việc trả, dừng hồ sơ, trễ hạn kéo dài.

- Rà soát, chấn chỉnh ngay công tác phối hợp giải quyết TTHC, dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 8135/UBND-HCC ngày 10/8/2023 về chấn chỉnh công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, giải quyết TTHC cho người dân,

doanh nghiệp, nhất là phối hợp cấp phép đầu tư, xác định nghĩa vụ tài chính liên quan đến các dự án, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp phép kinh doanh các ngành nghề có điều kiện...; khắc phục dứt điểm tình trạng đùn đẩy trách nhiệm gây chậm, trễ giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp do công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Rà soát lại các chỉ tiêu, các giải pháp triển khai số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến như giảm mức thu phí, lệ phí đối với các thủ tục sử dụng dịch vụ công trực tuyến theo Nghị quyết số 19/2023/NQ-HĐND ngày 29/9/2023 của HĐND tỉnh; giải quyết thủ tục hành chính không hện giờ; hỗ trợ chức năng thanh toán trực tuyến (không dùng tiền mặt), đảm bảo hiệu quả, thiết thực với người dân, doanh nghiệp, đạt mục tiêu theo chỉ tiêu chung của Chương trình cải cách hành chính của Chính phủ giai đoạn 2021 -2030.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Văn hóa và Thông tin căn cứ các nội dung tại Công văn số 5586/UBND-HCC ngày 20/5/2024 của UBND tỉnh, Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của huyện tiếp tục rà soát các tồn tại trên các lĩnh vực thuộc trách nhiệm theo dõi chưa đạt yêu cầu đề ra, khẩn trương đề xuất, tham mưu UBND huyện các giải pháp thực hiện để khắc phục trong năm 2024.

3. Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trong việc giải quyết TTHC, cung cấp các dịch vụ hành chính công cho người dân, doanh nghiệp kịp thời tham mưu UBND huyện chấn chỉnh, xử lý những trường hợp đùn đẩy trách nhiệm, thực hiện chưa đúng quy định, gây chậm trễ trong giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Chánh, các Phó Văn phòng;
- Lưu: VT - TH(K). *Dau*



**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Cát Tiên**