

Số: /KH-UBND

Xuân Lộc, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và
thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027

Thực hiện Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 29/4/2026 của UBND tỉnh Đồng Nai (nay là Thành phố Đồng Nai) về việc tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027; UBND phường Xuân Lộc ban hành Kế hoạch tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân (sau đây viết tắt là công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ) năm 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tạo sự thống nhất cao giữa các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị tuyển chọn những công dân trong độ tuổi, có đủ các tiêu chuẩn về sức khỏe, chính trị, văn hóa theo quy định của Luật Nghĩa vụ quân sự năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về Quân sự, Quốc phòng năm 2025 và Luật Công an nhân dân năm 2018 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật Công an nhân dân năm 2023, để nhập ngũ vào Quân đội nhân dân và Công an nhân dân năm 2027. Góp phần xây dựng Quân đội nhân dân và Công an nhân dân cách mạng, chính quy, tinh nhuệ, hiện đại, nâng cao khả năng sẵn sàng chiến đấu, đồng thời tạo nguồn cán bộ ở cơ sở và xây dựng lực lượng dự bị động viên hùng hậu, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ bảo vệ Tổ quốc trong tình hình hiện nay.

2. Yêu cầu

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức và cả hệ thống chính trị trong tổ chức triển khai thực hiện công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027.

- Thực hiện tốt vai trò lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan, ban ngành và Hội đồng nghĩa vụ quân sự (sau đây viết tắt là HĐNVQS) phường trong triển khai thực hiện tuyển quân đảm bảo tròn khâu, tuyển người nào chắc người đó, nâng cao chất lượng, lấy tiêu chuẩn từ cao xuống thấp, dân chủ, công khai, công bằng, đúng luật, đạt 100% chỉ tiêu được giao.

II. CHỈ TIÊU, TIÊU CHUẨN TUYỂN CHỌN

1. Chỉ tiêu

Thực hiện theo Quyết định của Chủ tịch UBND Thành phố Đồng Nai về tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027.

2. Tiêu chuẩn

a) Tiêu chuẩn về tuổi đời

Công dân đủ 18 tuổi được gọi nhập ngũ; độ tuổi gọi nhập ngũ từ đủ 18 tuổi đến hết 25 tuổi; công dân được đào tạo trình độ cao đẳng, đại học đã được tạm hoãn gọi nhập ngũ thì độ tuổi gọi nhập ngũ đến hết 27 tuổi. Ưu tiên tuyển độ tuổi từ cao đến thấp.

b) Tiêu chuẩn chính trị

- Thực hiện theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 85/VBHN-BQP ngày 18/10/2025 (*hợp nhất Thông tư liên tịch số 50/2016/TTLT-BQP-BCA ngày 15/4/2016 và Thông tư số 97/2025/TT-BQP ngày 29/8/2025*) của Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn chính trị tuyển chọn công dân vào phục vụ trong Quân đội nhân dân Việt Nam.

- Xem xét, lựa chọn 01 đến 02 công dân có đủ các tiêu chuẩn về chính trị, văn hoá, đạo đức, sức khỏe để tạo nguồn, kết nạp Đảng viên bảo đảm cho công tác cử tuyển 1% chính thức trước khi nhập ngũ.

c) Tiêu chuẩn sức khỏe

- Tuyển chọn và gọi nhập ngũ đối với những công dân đạt sức khỏe loại 1, loại 2 và loại 3 theo quy định tại Điều 5, Điều 6 Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng; Thông tư số 106/2025/TT-BQP ngày 30/9/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng; Văn bản hợp nhất số 36/VBHN-BQP ngày 22/8/2025 (*hợp nhất Thông tư số 48/2018/TT-BQP ngày 04/10/2018 và Thông tư số 68/2025/TT-BQP ngày 03/7/2025*) của Bộ Quốc phòng quy định tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ; Thông tư số 62/2023/TT-BCA ngày 14/11/2023 của Bộ Công an quy định về tiêu chuẩn sức khoẻ đặc thù và khám sức khoẻ đối với lực lượng Công an nhân dân; Thông tư số 131/2025/TT-BCA ngày 25/12/2025 của Bộ Công an sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 62/2023/TT-BCA ngày 14/11/2023 của Bộ Công an quy định về tiêu chuẩn sức khoẻ đặc thù và khám sức khoẻ đối với lực lượng Công an nhân dân.

d) Tiêu chuẩn về trình độ văn hoá

- Tuyển chọn và gọi nhập ngũ những công dân có trình độ văn hóa từ lớp 8 trở lên (*lấy từ cao xuống thấp*).

- Ưu tiên chọn công dân có trình độ đại học, cao đẳng, chuyên môn kỹ thuật, tốt nghiệp trung học phổ thông (*đối với trình độ cao đẳng, đại học trở lên lấy hết 27 tuổi*); công dân là công chức, viên chức và con em cán bộ vào Quân đội nhằm bảo đảm công bằng xã hội, tạo nguồn cho địa phương sau khi xuất ngũ.

e) Tạm hoãn, miễn gọi nhập ngũ

Thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Khoản 2 Điều 41 của Luật Nghĩa vụ

quân sự năm 2015; Văn bản hợp nhất số 36/VBHN-BQP ngày 22/8/2025 của Bộ Quốc phòng quy định tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ.

f) Về tuyển chọn công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân

Thực hiện theo Luật Công an nhân dân năm 2018, được sửa đổi, bổ sung năm 2023; Nghị định số 70/2019/NĐ-CP ngày 23/8/2019 của Chính phủ quy định về thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân và các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Công an về tuyển chọn công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, gồm: Thông tư số 62/2023/TT-BCA ngày 14/11/2023 quy định về tiêu chuẩn sức khỏe đặc thù và khám sức khỏe đối với lực lượng Công an nhân dân; Thông tư số 131/2025/TT-BCA ngày 25/12/2025 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 62/2023/TT-BCA ngày 14/11/2023 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về tiêu chuẩn sức khỏe đặc thù và khám sức khỏe đối với lực lượng Công an nhân dân; Thông tư số 101/2025/TT-BCA ngày 03/11/2025 quy định về tuyển chọn và thực hiện chế độ, chính sách đối với công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân.

III. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đăng ký nghĩa vụ quân sự và phúc tra nguồn công dân trong độ tuổi gọi nhập ngũ

a) Đăng ký nghĩa vụ quân sự

- Trong tháng **01/2026**: Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã tổ chức rà soát, báo cáo Chủ tịch UBND xã danh sách công dân nam đủ 17 tuổi trong năm và công dân nam trong độ tuổi thực hiện nghĩa vụ quân sự (*sau đây viết tắt là NVQS*) chưa đăng ký NVQS trước **ngày 31/01/2026**.

- Từ **ngày 01/4/2026** đến **ngày 30/4/2026**: Tổ chức đăng ký NVQS bằng hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp tại Ban Chỉ huy Quân sự xã (*nay là Ban Chỉ huy Quân sự phường*) (*phương pháp đăng ký thực hiện theo nội dung Hướng dẫn số 229/HD-BCH ngày 14/01/2026 của Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh về việc thực hiện đăng ký NVQS và cung cấp thông tin, số liệu phương tiện kỹ thuật dự bị của nền kinh tế quốc dân năm 2026*).

- Từ **ngày 02/5/2026** đến **ngày 09/5/2026**: Ban Chỉ huy Quân sự phường tổng hợp kết quả đăng ký NVQS, tham mưu UBND phường báo cáo Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố theo quy định.

b) Phúc tra nguồn công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ

- Căn cứ kết quả đăng ký quản lý nguồn công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ. HĐNVQS phường chỉ đạo Ban Chỉ huy Quân sự phường (*cơ quan Thường trực*) phối hợp chặt chẽ với Công an phường, Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tiến hành rà soát, phúc tra nắm chắc những biến động về số lượng, tiêu chuẩn chính trị, đạo đức, sức khỏe, nghề nghiệp, trình độ đào tạo, ngành nghề chuyên môn, việc làm, hoàn cảnh của bản thân và gia đình công dân nhằm phục vụ công tác xét duyệt tiêu chuẩn chính trị nhập ngũ năm 2027.

- Thời gian thực hiện: Xong trước **ngày 25/6/2026**.

- Báo cáo danh sách nguồn chuẩn bị cho công tác xét duyệt tiêu chuẩn chính trị nhập ngũ về HĐNVQS Thành phố (*qua Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố*) và Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh trước **ngày 30/6/2026**.

2. Xét duyệt tiêu chuẩn nhập ngũ

- Căn cứ kết quả đăng ký, quản lý nguồn công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ, HĐNVQS phường ban hành kế hoạch tổ chức xét duyệt tiêu chuẩn tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ; tổ chức họp HĐNVQS để triển khai thực hiện.

- Trước khi HĐNVQS phường tổ chức Hội nghị xét duyệt tiêu chuẩn tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ, Ban Chỉ huy Quân sự phường tham mưu HĐNVQS phường dự kiến các loại danh sách (*Danh sách miễn gọi nhập ngũ; Danh sách tạm hoãn nhập ngũ; Danh sách không tuyển chọn và chưa xét tuyển vào phục vụ trong Quân đội và Danh sách đủ điều kiện gọi sơ tuyển sức khỏe*), thông qua danh sách dự kiến ở các khu phố, tổng hợp những kiến nghị, đề xuất (*nếu có*) và hoàn chỉnh hồ sơ, các loại danh sách gửi cho các thành phần tham gia Hội nghị trước **từ 05 ngày đến 07 ngày** để nghiên cứu, cho ý kiến trong Hội nghị xét duyệt.

- Thành phần tham dự Hội nghị được thực hiện theo quy định và hướng dẫn của cấp trên.

- Thời gian thực hiện: Xong trước **ngày 20/8/2026**.

- Báo cáo kết quả xét duyệt; đề nghị xét duyệt danh sách công dân tạm hoãn, miễn gọi nhập ngũ... và các loại danh sách có liên quan (*theo mẫu quy định*) về Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố và Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh theo quy định.

3. Sơ tuyển sức khỏe

- Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập Tổ sơ tuyển sức khỏe (*theo đề nghị của trạm Y tế phường*) và ban hành Quyết định gọi sơ tuyển sức khỏe đối với công dân trong diện gọi nhập ngũ (*quyết định phải được giao cho công dân trước thời điểm sơ tuyển 15 ngày*). Đồng thời, HĐNVQS phường xây dựng kế hoạch tổ chức sơ tuyển sức khỏe NVQS đảm bảo chặt chẽ và theo quy định tại Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về Quân sự, Quốc phòng ngày 27/6/2025; Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng; Thông tư số 106/2025/TT-BQP ngày 30/9/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng.

- Thành phần dự theo dõi, giám sát công tác sơ tuyển sức khỏe

+ Thành viên HĐNVQS phường.

+ Kính mời: Thành viên HĐNVQS Thành phố phụ trách địa bàn phường, đại diện Sở Y tế Thành phố, đại diện Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố và Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh.

- Thời gian thực hiện: Xong trước **ngày 30/9/2026**.

- Báo cáo kết quả sơ tuyển sức khỏe và lập danh sách công dân gọi khám sức khỏe NVQS gửi về Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố, Hội đồng khám sức khỏe khu vực và Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh để tổng hợp, theo dõi theo quy định.

4. Khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự

- Ban Chỉ huy Quân sự phường căn cứ kết quả sơ tuyển tổng hợp danh sách các công dân đủ điều kiện gọi khám sức khỏe NVQS báo cáo, đề nghị Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định gọi khám sức khỏe đối với các công dân trong diện gọi nhập ngũ (*quyết định phải được giao cho công dân trước thời điểm khám sức khỏe 15 ngày*).

- Nội dung thực hiện khám sức khỏe: Thực hiện theo kế hoạch riêng của HĐNVQS Thành phố.

- Thời gian thực hiện: Từ **ngày 01/11/2026 đến ngày 30/11/2026**.

5. Giao chỉ tiêu chính thức

- Căn cứ vào Quyết định giao chỉ tiêu tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027 của Chủ tịch UBND Thành phố giao cho địa phương; Ban Chỉ huy Quân sự phường tham mưu Chủ tịch HĐNVQS phường giao chỉ tiêu cho từng khu phố dựa trên thực lực nguồn của khu phố, đảm bảo công bằng, chất lượng.

- Thời gian thực hiện: Trước **ngày 20/11/2026**.

6. Bình cử, công khai

a) Bình cử

- Căn cứ số lượng công dân đã khám đạt sức khỏe của địa phương và Quyết định giao chỉ tiêu của Chủ tịch UBND Thành phố, HĐNVQS phường xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện bình cử từ cấp cơ sở (*khu phố*) đến cấp xã.

- Nội dung “3 bình cử” gồm: Bình cử ở khu phố; bình cử ở cấp ủy, ban, ngành, đoàn thể và bình cử tại HĐNVQS phường; lựa chọn những công dân có trình độ văn hóa cao hơn, có sức khỏe tốt hơn, có tuổi đời lớn hơn và có điều kiện gia đình thuận lợi hơn để ưu tiên nhập ngũ trước; báo cáo danh sách về HĐNVQS Thành phố (*qua Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố*) và Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh để xem xét, tổng hợp.

- Thành phần tham gia bình cử tại cấp cơ sở và cấp phường: Thực hiện theo quy định và nội dung hướng dẫn của HĐNVQS Thành phố, Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố.

- Thời gian thực hiện: Từ **ngày 25/12/2026 đến ngày 05/01/2027**; kết thúc bình cử, báo cáo danh sách về HĐNVQS Thành phố (*qua Bộ Chỉ huy quân sự Thành phố*).

b) Công khai

UBND phường thực hiện công khai trên các trang thông tin điện tử chính thống và niêm yết tại Trụ sở UBND, Trụ sở Trung tâm Phục vụ hành chính công

phường; Trụ sở Nhà Văn hóa các khu phố và các địa điểm sinh hoạt cộng đồng trong thời hạn 20 ngày. Nội dung công khai gồm:

- Chỉ tiêu tuyển quân cấp trên giao cho địa phương.
- Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển quân, trường hợp tạm hoãn gọi nhập ngũ và miễn gọi nhập ngũ.
- Danh sách công dân trong diện gọi nhập ngũ.
- Danh sách công dân tạm hoãn gọi nhập ngũ, miễn gọi nhập ngũ.
- Danh sách công dân đủ điều kiện nhập ngũ.
- Kết quả sơ tuyển sức khỏe, phân loại sức khỏe theo kết luận của Tổ sơ tuyển sức khỏe NVQS và Hội đồng khám sức khỏe NVQS khu vực.
- Danh sách công dân trúng tuyển NVQS sẵn sàng nhập ngũ.

7. Hoàn chỉnh hồ sơ công dân nhập ngũ

a) Nội dung

Hoàn chỉnh hồ sơ NVQS và các thủ tục liên quan đối với công dân đủ điều kiện gọi nhập ngũ, bàn giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh để phối hợp với các đơn vị nhận quân tham nhập, nghiên cứu hồ sơ. Đối với các đơn vị trọng yếu như: Tiểu đoàn Vệ binh 180, Tiểu đoàn Đặc công 60, Tiểu đoàn Trinh sát 67, Lữ đoàn Thông tin 23 và một số đơn vị có tính chất cơ mật phải thẩm tra xác minh lý lịch rõ ràng, thực hiện nghiêm theo Thông tư số 263/2013/TT-BQP ngày 31/12/2013 của Bộ Quốc phòng quy định về cơ quan, đơn vị và vị trí trọng yếu, cơ mật trong Quân đội. Hồ sơ gồm:

- 01 lý lịch NVQS; 01 phiếu khám sức khỏe; 01 phiếu xét nghiệm HIV và ma túy; 01 bản xác minh lý lịch NVQS.
- Bản sao Giấy khai sinh; bản photo căn cước công dân của cha, mẹ, vợ (nếu có) của công dân.
- Bản photo Bằng tốt nghiệp THPT, cao đẳng, đại học của công dân và giấy xác nhận trình độ văn hoá lớp 8, 9, 10, 11, 12 của các trường THCS, THPT.
- Hồ sơ đảng viên, đoàn viên và giấy chuyển sinh hoạt (nếu có).
- Đơn tình nguyện nhập ngũ (nếu là công dân tình nguyện).
- 01 phiếu tham nhập.

** Lưu ý: Hồ sơ phải ghi đầy đủ các nội dung, cột mục, không viết tắt, không tẩy xóa, họ và tên viết chữ in hoa có dấu.*

b) Thời gian thực hiện, hoàn thành và bàn giao hồ sơ cho Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh trước ngày 05/01/2027.

8. Hiệp đồng giao, nhận quân; tham nhập, thực hiện “3 gấp 4 biết”

a) Nội dung

- UBND phường phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh tổ chức hiệp đồng với cấp Trung đoàn và tương đương trở xuống; đồng thời cung cấp hồ sơ công dân trúng tuyển cho các đơn vị nhận quân để tiến

hành thâm nhập, chốt hồ sơ, quân số nhập ngũ.

- Trường hợp các đơn vị có thực hiện “3 gộp 4 biết”; Ban Chỉ huy Quân sự phường chủ động, tích cực phối hợp và tạo mọi điều kiện thuận lợi cho cán bộ đơn vị thực hiện nhiệm vụ (*thực hiện theo quy định tại Thông tư số 263/2013/TT-BQP ngày 31/12/2013 của Bộ Quốc phòng*).

- Sau khi thâm nhập; Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh và UBND phường thống nhất, chốt danh sách với các đơn vị nhận quân, báo cáo HĐNVQS Thành phố (*qua Bộ Chỉ huy Quân sự Thành phố*).

b) Thời gian thực hiện: Dự kiến từ ngày **05/01/2027** đến ngày **20/01/2027**.

9. Trao quyết định gọi công dân nhập ngũ

a) Nội dung

- Trên cơ sở Quyết định gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân của Chủ tịch UBND Thành phố; Chủ tịch UBND phường ký Quyết định gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân theo quy định. Quyết định phải được giao cho công dân trước ngày nhập ngũ (*thời gian ghi trong quyết định*) tối thiểu **15 ngày**.

- Ban Chỉ huy Quân sự phường chủ trì, phối hợp với Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường tổ chức Lễ trao Quyết định cho các công dân nhập ngũ, đảm bảo thật chu đáo, trang trọng; thông báo cho từng công dân biết được đơn vị mình sẽ nhập ngũ; đồng thời hướng dẫn công dân được nhận quyết định gọi nhập ngũ lập tờ khai tham gia bảo hiểm y tế theo mẫu có xác nhận của UBND phường để bàn giao cho Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh cùng với hồ sơ NVQS.

b) Thành phần tham dự

- Thường trực Đảng ủy;
- Thành viên HĐNVQS phường;
- Ban Nhân dân các khu phố.

- Kính mời: Thường trực HĐNVQS Thành phố; thành viên HĐNVQS Thành phố phụ trách địa bàn; Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 - Long Khánh; gia đình và các công dân có tên trong danh sách đã chốt với các đơn vị.

c) Thời gian thực hiện: Xong trước ngày **02/02/2027**.

10. Tổ chức Hội trại tòng quân và Lễ giao quân

- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường, HĐNVQS phường xây dựng kế hoạch tổ chức Hội trại tòng quân và Lễ giao quân bảo đảm đúng quy định, trang trọng, an toàn, tiết kiệm, tạo khí thế phấn khởi ngày hội tòng quân.

- Trong thời gian diễn ra Hội trại tòng quân và Lễ giao quân, Ban Chỉ huy Quân sự phường, Công an phường phải đảm bảo thực hiện quản lý công dân trúng tuyển cho đến khi hoàn thành giao quân, riêng công dân dự phòng bàn

giao tạm thời cho Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh quản lý, giáo dục chính trị và tiếp nhận lại sau 10 ngày để tiếp tục quản lý nguồn năm sau.

- Thời gian thực hiện: Dự kiến từ ngày **21/02/2027** đến hết ngày **23/02/2027** (từ ngày 16 đến hết ngày 18 tháng Giêng năm Đinh Mùi).

11. Theo dõi phúc tra sức khỏe, chốt danh sách giao quân

Giao Ban Chỉ huy Quân sự phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tham mưu UBND phường phối hợp với Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh và các đơn vị nhận quân thống nhất thời gian tổ chức phúc tra sức khỏe chiến sĩ mới tại đơn vị; thực hiện bù đôi quân (nếu có) và ký biên bản chốt quân số giao nhận quân theo quy định.

12. Thăm hỏi, động viên chiến sĩ mới nhập ngũ năm 2027

- Sau khi hoàn thành công tác giao quân, Ban Chỉ huy Quân sự phường chủ trì, phối hợp với Công an phường, các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch thăm chiến sĩ mới; chủ động phối hợp với Ban Chỉ huy Phòng thủ Khu vực 2 - Long Khánh và các đơn vị nhận quân để hiệp đồng về thời gian, địa điểm và tổ chức các đoàn đến thăm hỏi nhằm động viên, khích lệ tinh thần cho chiến sĩ mới đang huấn luyện tại đơn vị; đồng thời chỉ đạo thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội ở địa phương.

- Thời gian thực hiện: Ban Chỉ huy Quân sự phường trên cơ sở thống nhất, hiệp đồng với các đơn vị nhận quân để thực hiện; thông báo đến thân nhân gia đình các chiến sĩ thời gian thăm quân **trước 3 - 5 ngày** để chủ động sắp xếp thời gian.

13. Tổng kết rút kinh nghiệm

Ban Chỉ huy Quân sự phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động nghiên cứu, tham mưu UBND phường tổ chức thực hiện theo nội dung hướng dẫn và kế hoạch của UBND Thành phố; đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

IV. NHIỆM VỤ CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

1. Ban Chỉ huy Quân sự phường - Cơ quan Thường trực HĐNVQS phường

- Là cơ quan thường trực HĐNVQS phường, chịu trách nhiệm tham mưu UBND phường, HĐNVQS phường chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai thực hiện công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027 bảo đảm đúng quy định và chỉ đạo của cấp trên.

- Chủ trì tham mưu xây dựng, triển khai các kế hoạch liên quan đến công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027 bảo đảm kịp thời, sát tình hình thực tế địa phương và đúng trình tự, nội dung theo quy định.

- Chủ trì quản lý nguồn công dân trong độ tuổi thực hiện NVQS; tổ chức đăng ký NVQS lần đầu, đăng ký bổ sung và quản lý nguồn sẵn sàng nhập ngũ trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với Công an phường, các thành viên HĐNVQS phường, các cơ quan, đơn vị liên quan và Ban Nhân dân các khu phố tổ chức rà soát, phúc

tra, xét duyệt, phân loại công dân thuộc diện đăng ký, miễn đăng ký, tạm hoãn, miễn gọi nhập ngũ; thực hiện niêm yết công khai, báo cáo HĐNVQS phường xem xét, đề nghị cấp có thẩm quyền quyết định theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường tham mưu UBND phường thành lập Tổ sơ tuyển và tổ chức khám sơ tuyển sức khỏe NVQS bảo đảm đúng thành phần, đầy đủ trang thiết bị và đúng quy định; tổng hợp danh sách công dân đủ điều kiện khám sức khỏe NVQS, báo cáo UBND phường, Chủ tịch HĐNVQS phường và HĐNVQS Thành phố.

- Phối hợp với Công an phường và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện công tác xác minh, xét duyệt tiêu chuẩn tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ.

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các Đoàn thể và Ban Nhân dân các khu phố đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, động viên thanh niên thực hiện NVQS, nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội.

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức Hội trại tòng quân, Lễ giao quân bảo đảm trang trọng, an toàn, tiết kiệm, đúng hướng dẫn của cấp trên và mang tính giáo dục cao.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức lực lượng, phương tiện phục vụ cho công tác tổ chức Lễ giao quân; phối hợp với Công an phường, các thành viên HĐNVQS phường và các cơ quan, đơn vị liên quan quản lý, theo dõi, động viên công dân trúng tuyển trước khi giao quân.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường, HĐNVQS phường thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất; tổng hợp, đánh giá kết quả công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ; tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết, đề xuất khen thưởng và xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027, gửi phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thẩm định, trình UBND phường xem xét, quyết định theo quy định.

2. Công an phường

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Quân sự phường trong công tác đăng ký, quản lý nguồn công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ; thực hiện tuyển chọn công dân tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân năm 2027 bảo đảm đúng quy định, đạt chỉ tiêu về số lượng và chất lượng được giao.

- Chủ trì rà soát dữ liệu dân cư, quản lý nhân khẩu, hộ khẩu; nắm chắc số công dân trong độ tuổi thực hiện NVQS và nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; cung cấp danh sách nguồn công dân cho HĐNVQS phường (*thông qua Ban Chỉ huy Quân sự phường*); xác minh các trường hợp công dân vắng mặt tại địa phương, xuất cảnh hoặc có vi phạm về đạo đức, lối sống.

- Chủ trì tổ chức thẩm tra, xác minh tiêu chuẩn chính trị, đạo đức, nhân thân công dân theo quy định; chịu trách nhiệm trước UBND phường và HĐNVQS

phường về kết quả xét duyệt tiêu chuẩn chính trị đối với công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường, các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường công tác tuyên truyền, vận động công dân chấp hành Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Công an nhân dân; quản lý, theo dõi, ngăn chặn các trường hợp trốn tránh, chống đối, không chấp hành lệnh gọi nhập ngũ; tham mưu Chủ tịch UBND phường xem xét, xử lý hoặc báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với các trường hợp vi phạm theo quy định tại Nghị định số 218/2025/NĐ-CP ngày 05/8/2025 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quốc phòng, cơ yếu.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường xây dựng kế hoạch, phân công lực lượng bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trong quá trình tổ chức các hoạt động tuyển quân như: Đăng ký NVQS, sơ tuyển, khám sức khỏe, trao lệnh gọi nhập ngũ, Hội trại tòng quân, Lễ giao quân và các hoạt động có liên quan.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện công tác tuyển chọn công dân tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tuyển chọn, gọi công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân theo yêu cầu của cấp trên.

3. Trạm Y tế phường

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường tổ chức kiểm tra sức khỏe cho công dân đến đăng ký NVQS lần đầu, hướng dẫn công dân khai phiếu tự khai sức khỏe theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường rà soát, tham mưu UBND phường thành lập Tổ khám sơ tuyển sức khỏe NVQS, chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị y tế phục vụ sơ tuyển sức khỏe NVQS; cử nhân sự tham gia tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến khám sơ tuyển do cơ quan cấp trên tổ chức (nếu có). Kết luận chính xác và chịu trách nhiệm trước UBND phường, HĐNVQS phường về chất lượng sức khỏe công dân đủ điều kiện khám tuyển.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ sơ tuyển sức khỏe NVQS theo quy định.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường, Công an phường và các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Công an nhân dân và các văn bản liên quan đến công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ bằng nhiều hình thức đảm bảo phù hợp với thực tiễn địa phương nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của Nhân dân, nhất là thanh niên trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ đối với nhiệm vụ bảo vệ Tổ quốc.

- Chủ trì chỉ đạo các trường Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn rà soát, xác minh trình độ văn hóa của công dân trong diện tuyển chọn, gọi nhập ngũ; đồng thời, phối hợp với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục Thường xuyên khu vực số 10 trong xác minh trình độ văn hóa của công dân để bổ sung

học bạ, hồ sơ liên quan phục vụ công tác xét duyệt tạm hoãn gọi nhập ngũ theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tổng hợp danh sách công dân thuộc diện gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ khó khăn; tham mưu UBND phường, HĐNDQS phường thực hiện chế độ, chính sách miễn, tạm hoãn gọi nhập ngũ đúng quy định.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội đối với thanh niên nhập ngũ và quân nhân xuất ngũ trở về địa phương; hỗ trợ giới thiệu việc làm, ổn định cuộc sống.

- Phối hợp tổ chức Hội trại tòng quân và các hoạt động liên quan bảo đảm trang trọng, an toàn, tiết kiệm, thiết thực.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường tham mưu thực hiện công tác khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân, gia đình có thành tích tiêu biểu trong công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường và HĐNDQS phường.

5. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm định dự trù kinh phí đảm bảo cho công tác tuyển chọn, gọi công dân thực hiện NVQS, trình UBND phường xem xét, phê duyệt theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, chỉ đạo của Chủ tịch HĐNDQS phường.

6. Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường

- Tăng cường công tác tuyên truyền, thông tin, phổ biến về Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Công an nhân dân, các Nghị định, Thông tư và các văn bản, hướng dẫn có liên quan cho đoàn viên, thanh niên, có kế hoạch hoạt động cụ thể và chú trọng công tác phát triển Đoàn viên tạo nguồn phát triển Đảng viên bảo đảm về số lượng, đạt chất lượng.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các cơ quan liên quan tham mưu UBND phường, HĐNDQS phường xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch Hội trại tòng quân và Lễ giao quân năm 2027 theo nội dung hướng dẫn của Cục Chính trị Quân khu 7, Thành Đoàn đảm bảo trang trọng, ý nghĩa, tiết kiệm, an toàn, mang tính giáo dục cao, huy động được đông đảo đoàn viên thanh niên và nhân dân tham gia.

- Tổ chức kết nạp đoàn cho các công dân nhập ngũ chưa là đoàn viên và đảm bảo hồ sơ đoàn viên cho công dân chuẩn bị nhập ngũ theo quy định.

7. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và Bảo tồn Thiên nhiên núi Chứa Chan

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường, Công an phường, phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Công an nhân dân và các văn bản liên

quan đến công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ bằng nhiều hình thức phù hợp (*thông qua hệ thống Đài phát thanh, xe tuyên truyền lưu động; thông qua Trang Thông tin điện tử và các phương tiện truyền thông khác*); nâng cao nhận thức, trách nhiệm của Nhân dân, nhất là thanh niên trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ đối với nhiệm vụ xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện quay phim, ghi hình, chụp ảnh quá trình tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027 để phục vụ công tác tuyên truyền, tổng kết hằng năm.

- Phối hợp với cơ quan chuyên môn lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ tuyển quân theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường và HĐND/QS phường.

8. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường trong công tác chuẩn bị nội dung chương trình và công tác tổ chức các cuộc họp, sơ kết, tổng kết của HĐND/QS phường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, chỉ đạo của Chủ tịch HĐND/QS phường.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các Đoàn thể

- Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, giáo dục đoàn viên, hội viên, Nhân dân và thanh niên trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ chấp hành nghiêm Luật Nghĩa vụ quân sự; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 Luật về Quân sự, Quốc phòng; Luật Công an nhân dân và các quy định liên quan; nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ bảo vệ Tổ quốc. Đồng thời phát huy vai trò giám sát của MTTQ Việt Nam và các Đoàn thể trong thực hiện Luật Nghĩa vụ quân sự.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ chăm lo hậu phương quân đội đối với các thanh niên chuẩn bị lên đường nhập ngũ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công, chỉ đạo của Chủ tịch HĐND/QS phường.

10. Ban Nhân dân các khu phố

Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Quân sự phường, Công an phường rà soát, quản lý công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ; kịp thời cập nhật thông tin về nhân khẩu, hoàn cảnh gia đình, tình hình chính trị của công dân; đồng thời tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân và thanh niên chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về NVQS và nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân.

V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Công tác bảo đảm

- Ban Chỉ huy Quân sự phường lập dự trù kinh phí công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2027 trình Chủ tịch UBND phường xem xét duyệt chi.

- Sử dụng nguồn kinh phí địa phương được UBND phường cấp.

2. Bảo đảm phương tiện

- Các thành viên HĐNVQS phường sử dụng phương tiện cá nhân, hoặc hợp đồng xe để đi kiểm tra, thực hiện nhiệm vụ công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ.

- Ban Chỉ huy Quân sự phường rà soát, tham mưu UBND phường bảo đảm phương tiện xe đưa công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân đến các địa điểm tổ chức Lễ giao quân; hợp đồng xe đảm bảo phương tiện phục vụ công tác thăm tân binh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027 của UBND phường Xuân Lộc; yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND phường (*thông qua Ban Chỉ huy Quân sự phường, Công an phường*) để phối hợp giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Hội đồng NVQS Thành phố;
- Bộ CHQS Thành phố (*Ban Quân lực*);
- Công an Thành phố;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT. UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị (*t/h*);
- Chánh, Phó Văn phòng;
- Lưu: VT-TH (BCHQS-Tâm).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Khắc Sơn