

THÔNG BÁO
LỊCH LÀM VIỆC CỦA UBND XÃ
(Từ ngày 12/01/2026 đến ngày 17/01/2026)

NGÀY	SÁNG	CHIỀU
THỨ HAI (12/01/2026)	- 07h: Chào cờ, sinh hoạt đầu tuần (Đ/c Chủ tịch; các Đ/c Phó Chủ tịch). - 10h: Dự Hội nghị công bố các Quyết định về công tác cán bộ - tại Hội trường lớn Trụ sở Tỉnh ủy (Đ/c Sơn - Chủ tịch). - 08h: Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết năm 2025 và triển khai công tác năm 2026 (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch; Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch). - Trục tiếp công dân (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch).	- Xử lý công việc thường xuyên (Đ/c Sơn - Chủ tịch; Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch). - 14h: Dự làm việc với Thường trực Đảng ủy xã về các nội dung chuẩn bị công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026-2031 (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch).
THỨ BA (13/01/2026)	- 08h: Dự giao ban đầu tuần với các cơ quan (Văn phòng, phòng Kinh tế, phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Bảo tồn thiên nhiên núi Chúa Chan) - <i>thay giấy mời</i> (Đ/c Chủ tịch; các đ/c Phó Chủ tịch). - 08h: Dự Hội nghị bàn giao các Trạm Y tế về UBND xã quản lý - tại Hội trường Trung tâm Y tế khu vực Xuân Lộc (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch).	- 14h: Dự họp Thường trực Đảng ủy (Đ/c Sơn - Chủ tịch). - 15h30: Dự họp Ban Thường vụ Đảng ủy (Đ/c Sơn - Chủ tịch; Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch). - Trục tiếp công dân (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).
THỨ TƯ (14/01/2026)	- 08h: Dự Hội nghị bình cử, công khai thanh niên trúng tuyển thực hiện nghĩa vụ Quân sự và nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2026 (Đ/c Sơn - Chủ tịch). - Xử lý công việc thường xuyên (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch). - 08h30: Dự hòa giải tranh chấp đất đai (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).	- Trục tiếp công dân (Đ/c Sơn - Chủ tịch). - Làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch). - 14h: Dự Hội nghị tổng kết công tác năm 2025 và triển khai nhiệm vụ năm 2026 của Ngành Xây dựng tỉnh Đồng Nai (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).

THỨ NĂM (15/01/2026)	- 08h: Dự làm việc với Công an xã và các Tổ bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở (Đ/c Sơn - Chủ tịch). - 08h: Dự Hội nghị tổng kết công tác bảo đảm an toàn thực phẩm năm 2025 - tại Khách sạn Đồng Nai (Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch). - 08h30: Dự làm việc với công dân (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).	- Xử lý công việc thường xuyên (Đ/c Sơn - Chủ tịch; Đ/c Thiết - Phó Chủ tịch). - 14h30: Tham dự công bố Kế hoạch thu hồi đất thực hiện công trình “Xây dựng mới mạch 2 đường dây 110kV Xuân Lộc - Xuân Trường” (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).
THỨ SÁU (16/01/2026)	- Xử lý công việc thường xuyên (Đ/c Sơn - Chủ tịch; các Đ/c Phó Chủ tịch). - 08h30: Xử lý đơn công dân (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).	- 14h: Dự Hội nghị tổng kết thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ UBND xã về mục tiêu, nhiệm vụ năm 2025 và triển khai nhiệm vụ, phương hướng trọng tâm năm 2026 (Đ/c Sơn - Chủ tịch).
THỨ BẢY (17/01/2026)	- 07h30: Dự Lễ khai mạc Giải vô địch Pickleball xã Xuân Lộc năm 2026 (Đ/c Chủ tịch; các Đ/c Phó Chủ tịch).	
CHỦ NHẬT (18/01/2026)	- 08h30: Dự vận động giải phóng mặt bằng dự án Nâng cấp, mở rộng đường Hùng Vương - Trần Phú (Đ/c Lâm - Phó Chủ tịch).	- 16h30: Dự Lễ bế mạc Giải vô địch Pickleball xã Xuân Lộc năm 2026 (Đ/c Chủ tịch; các Đ/c Phó Chủ tịch).

Trên đây là Thông báo lịch công tác tuần của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã, đề nghị các đồng chí Ủy viên UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các ấp, khu phố căn cứ thông báo tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Đ/c Bí thư Đảng ủy (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các ấp, khu phố;
- Lưu VT, TH (các khối)

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

La Lễ Thanh